



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग I—खण्ड 1
PART I—Section 1

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 35] नई शिल्पी, शनिवार, 22 फरवरी, 1992/फाल्गुन 3, 1913

No. 35] NEW DELHI, SATURDAY, FEBRUARY 22, 1992/PHALGUNA 3, 1913

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे एक यह अलग संकरण के रूप में
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a
separate compilation

कार्मिक तथा प्रणिकाण विभाग

नियम

नई शिल्पी, 22 फरवरी, 1992

मं. 10/1/92-के.से. (II):—कर्मचारी चयन आयोग द्वारा 1991 में
निम्नलिखित सेवाओं/पदों की अस्थायी नियन्त्रणों में नियुक्ति के लिए
आयोजित की जाने वाली आशुलिपिक ग्रेड 'ग' परीक्षा, 1991 के नियम
आम जानकारी के लिए, प्रकाशित किए जाते हैं:—

- (1) भारतीय विदेश सेवा (ख)---(आशुलिपि संबंधी का ग्रेड 2)
- (2) रेलवे बोर्ड मन्त्रिवालय आशुलिपिक सेवा ग्रेडन (उक्त ग्रेड की
चयन सूची में सम्मिलित करने हेतु)
- (3) केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा ग्रेड-ग (इस ग्रेड का चयन
सूची में सम्मिलित करने के लिए)
- (4) सशस्त्र सेना मुख्यालय आशुलिपिक सेवा ग्रेड-ग, और
- (5) भारत सरकार के कुछ अन्य विभाग/संगठनों तथा संबद्ध
कार्यालयों में आशुलिपिक के पद जो भारतीय विदेश सेवा—
(ख) रेल बोर्ड मन्त्रिवालय आशुलिपिक सेवा/केन्द्रीय सचिवालय

आशुलिपिक सेवा/सशस्त्र सेना मुख्यालय आशुलिपिक सेवा में
सम्मिलित नहीं है।

1. उपर्युक्त सेवाओं/पदों में से किसी एक या एक से अधिक
सेवा संबंधित परीक्षा में प्रवेश के लिए कोई भी उम्मीदवार आवेदन कर
सकता है। वह इनमें से जिन्हीं सेवाओं/पदों के लिए विचार किए जाने
का इच्छुक है उनका उल्लेख अपने आवेदन पत्र में कर सकता है।

टिप्पणी 1: उम्मीदवारों को चाहिए कि वे जिन सेवाओं/पदों के लिए विचार
किए जाने के इच्छुक हों उनका वरीयता क्रम स्पष्ट रूप से लिख दें।

उम्मीदवारों द्वारा निर्विष्ट उन सेवाओं/पदों के वरीयता क्रम में
परिवर्तन के संबंध में किसी अनुरोध पर तब तक विचार नहीं किया
जाएगा जब तक ऐसा अनुरोध रोजगार समचार में नियुक्त परीक्षा
परिणामों के प्रकाशन की तारीख से 30 दिन के अन्दर कर्मचारी चयन
आयोग के कार्यालय में प्राप्त नहीं हो जाता।

टिप्पणी 2: इस परीक्षा के माध्यम से भर्ती करने वाले कुछ विभागों/
कार्यालयों को केवल अपेक्षी आशुलिपिकों की ही आवश्यकता
होगी और इस परीक्षा के परिणामों के आधार पर नियुक्ति केवल
उन्हीं उम्मीदवारों में से की जाएगी जिन्हें लिखित परीक्षा तथा

अपेक्षी के आशुलिपिक परीक्षण के आधार पर आयोग द्वारा अनुरोधित किया जाता है (कृत्यव्य: नियमावली के परिणाम 1 का पैरा 4)।

2. परीक्षा के परिणामों के आधार पर भरो जाने वाली विषयों की संख्या बाद में निर्धारित की जाएगी। अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों के लिए पद सरकार द्वारा निश्चित नियमित्यों को देखते हुए आरक्षित रखे जाएंगे।

3. कर्मचारी चयन आयोग द्वारा यह परीक्षा इन नियमों के परिणाम 1 में निर्धारित हुंग से नी जाएगी।

परीक्षा की तारीख और स्थान आयोग द्वारा निर्धारित किए जाएंगे।

4. उम्मीदवार को या तो :-

(क) भारत का नामरिक होना चाहिए, या

(ख) नेपाल की प्रजा, या

(ग) भूटान की प्रजा, या

(घ) ऐसा निष्पत्ती गणराज्य जो भारत में स्थायी रूप से रहने के इगारे से पहली जनवरी, 1962 से पहले भारत आ गया हो, या

(ङ) कोई भारत मूल का व्यक्ति जो भारत में स्थायी रूप से रहने के इगारे से अमीर और श्रीनका से आया हो।

परन्तु (ख), (ग), (घ) और (ङ) वर्गों के प्रत्यार्थी आने वाले उम्मीदवार के पास भारत सरकार द्वारा जारी किया गया पात्रता (प्रिविलेजी) प्रमाण पत्र होना चाहिए।

परन्तु यह शर्त और कि उपर्युक्त (ख), (ग) और (घ) के वर्गों के उम्मीदवार भारतीय विवेश सेवा (ख)–आशुलिपिक संवयों का प्रेष्ठ (II) में नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होंगे।

(ii) परीक्षा में ऐसे उम्मीदवार को भी जिसके लिए पात्रता प्रमाणपत्र आवश्यक हो, परीक्षा में बैठने विया जा सकता है परन्तु उसे नियुक्ति प्रस्ताव भारत सरकार द्वारा आवश्यक प्रमाण पत्र दिए जाने पर ही दिया जाएगा।

5. (क) इस परीक्षा में प्रवेश के लिए यह आवश्यक है कि उम्मीदवार की आयु 1 अगस्त, 1991 को पूरे 18 वर्ष की हो गई हो किन्तु उसकी आयु पूरे 25 वर्ष तक हुई हो, अर्थात् उसका जन्म 2 अगस्त, 1966 से पहले और 1 अगस्त, 1973 के बाद का न हो।

टिप्पणी : 1. उम्मीदवार ध्यान दें कि आयोग द्वारा आवेदन पत्र जमा करने की तारीख को इसी/सेकेण्डरी परीक्षा प्रमाण पत्र प्रथना समनुल्य प्रमाण पत्र में दर्ज जन्म तिथि ही स्वीकार की जायेगी और इसके बाद परिवर्तन के लिए किसी अनुरोध पर विचार आवश्यक उसे स्वीकार नहीं किया जाएगा।

(ख) उन व्यक्तियों के संबंध में उपरी आयु सीमा में 35 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है जो संघ राज्य अंग्रेजों के प्रशासनों अथवा निर्वाचित आयोग तथा केन्द्रीय सतर्कता आयोग और लोक सभा/राज्य सभा सचिवालय के अधीन व्यक्तियों सहित, भारत सरकार के विभिन्न विभागों/कार्यालयों में आशुलिपिक (जिनमें भाषा आशुलिपिक भी शामिल है), लिपिक/प्राणुटंकों के पश्चों पर नियमित रूप से नियुक्त हैं और 1 अगस्त, 1991 को जिन्होंने आशुलिपिक (भाषा आशुलिपिक सहित लिपिकों प्राणुटंकों) के रूप में कम से कम तीन वर्ष नियन्त्र सेवा की हो तथा उक्त पश्चों पर अभी तक काम कर रहे हों।

परन्तु उपर्युक्त आयु संबंधी कुट उन व्यक्तियों को नहीं दी जाएगी जो संघ सेवा आयोग और कर्मचारी चयन आयोग द्वारा पहले

नी गई परीक्षाओं के आधार पर निर्मातिवित में किसी ग आशुलिपिकों के रूप में नियुक्त किए जा चुके हैं।

- (1) केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा प्रेष्ठ-ग, या
- (2) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा प्रेष्ठ-ग, या
- (3) भारतीय विदेश सेवा (व्य) आशुलिपिक सर्वग का प्रेष्ठ (II), या
- (4) संगत सेवा मुख्यालय आशुलिपिक सेवा (प्रेष्ठ-ग)।

टिप्पणी : 1. डाक व तार विभाग के अधीनस्थ कार्यालयों में नियुक्त डेल डाक विभागों द्वारा की गई सेवा उपर्युक्त नियम 5(ख) के प्रयोगन के लिए लिपिक के सेवा में दी गई सेवा मात्रों जाएगी।

टिप्पणी : 2. रक्षा प्रक्रियानों में नियुक्त सेवा लिपिकों द्वारा की गई सेवा उपर्युक्त नियम 5(ख) के प्रयोगन के लिए नहीं गिनी जाएगी।

(ग) उपर बताई गई अधिकतम आयु सीमा में निम्नलिखित मामलों में और ही दी जा सकती :

- (1) यदि उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का हो तो अधिक से अधिक 5 वर्ष तक।
- (2) यदि उम्मीदवार श्रीनका से वासानिक प्रत्यावर्तित या प्रत्यावर्तित होने वाला भारत मूलक व्यक्ति हो और अक्षयत्रूप, 1964 के भारत श्रीनका मममीते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 वो या उसके बाद उसने भारत में प्रवासन किया हो या करने वाला हो तो अधिक से अधिक 3 वर्ष तक (अनु. जाति/अनु.ज. जाति के उम्मीदवारों के लिए 8 वर्ष)।
- (3) किसी दूसरे देश के साथ संधर्य में या किसी अवानिग्रस्त धैत्र में फोजी कार्यालयी के द्वीगत विकलांग होने के फत्रस्वरूप सेवा से मुक्त किए गए रक्षा कार्मिकों को अधिक से अधिक गोन वर्ष तक (अनु. जाति/अनु.ज. जाति के उम्मीदवारों के लिए 8 वर्ष)।
- (4) जिन भूतपूर्य सैनिकों और कमीशन प्राप्त अधिकारियों (आपान-कालीन कमीशन प्राप्त अधिकारियों/एस.एस.ओ./प्रल्पकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) ने पहली अगस्त, 1991 को कम से कम पांच वर्ष (अनु. जाति तथा अनु.ज. जाति के उम्मीदवारों के लिए 10 वर्ष) की सैनिक सेवा की गयी है तिनकी सेवा (अन्वित तारीख अर्थात् 23-3-92) में एक वर्ष के भीतर पूरी होने पर, जिनमें वे अधिकारी भी शामिल हैं जिनकी सेवा (अन्वित तारीख अर्थात् 23-3-92) में एक वर्ष के भीतर पूरी होने वाली है अथवा अन्यथा जो कदमाचार या अदबाना या अधमना के आधार पर या (ii) सैनिक सेवा से छुट्ट शारीरिक अपगता अथवा (iii) अग्रक्ता के कारण कार्यमुक्त न होकर अन्य कारणों से बद्धास्त अथवा कार्यमुक्त हुए हैं उनके मामले में अधिक से अधिक पांच वर्ष तक।

- (5) आपानकालीन कमीशन प्राप्त अधिकारियों/प्रल्पकालीन सेवा कमीशन प्राप्त उन अधिकारियों के मामले में जिन्होंने पूरी, अगस्त, 1992 को सैनिक सेवा के 5 वर्ष की सेवा (अनु. जाति/अनु.ज. जाति के उम्मीदवारों के लिए 10 वर्ष) की प्रारंभिक अवधि पूरी कर ली है और जिनका कार्यकाल 5 वर्ष से अगे भी बढ़ाया गया है तथा जिनके मामले में रक्षा मंत्रालय एक प्रमाण पत्र जारी करता है कि वे गिरिल रोजगार के लिए आवेदन कर सकते हैं और यह चयन होने पर नियुक्ति प्रस्ताव प्राप्त होने की तारीख से तीन माह के तीनिम पर उन्हें कार्यमार्ग से मुक्त किया जाएगा।

(v) जा. उम्मीदवार कुछत या इंगक से बास्तविक प्रत्यार्थित भारत मूलक है और 1.5 घई, 1990 के बाद नेकिन 22 नवम्बर, 1991 से पहले उसने भारत में प्रवक्तन किया है तो अधिक से अधिक आयु 45 वर्ष तक।

टिप्पणी 1: मूलपूर्व सेनिक, जो भूतपूर्व सेनिकों को पुनर्जीवन के लिए दी जाने वाली मूलिकताएं प्राप्त करके पहले से ही मिलिन थेव्र में गम्भकारा सेवा में कार्यर। है। वे उम्मीदवार नियमानन्दन के नियम 5 (ग) (iv) और 5(ग) (v) के अधिन आयु सेवा में छूट पाने के पात्र नहीं हैं।

टिप्पणी 2: आपुजीमा में छूट मंजूरा प्रविविवार्य प्राप्त करने के प्रयोजन के लिए सप की लोनां समर्थन मेनाओं के किसी मैनिक भी मूलपूर्व सेनिक माने जाने के लिए उसे किसा पद/मेशा के लिए आपाता आवेदन प्रस्तुत करने के समय भूतपूर्व भैनिक का पहले ही राय अर्जित कर दिया जाना चाहिए और/अथवा वह समझ प्राप्तिकारी में वस्तोंको समृद्ध डारा प्रपत्ती हम आशय को पावता को मुस्तापित करने की रिप्पित में हो कि एह वर्ष के भीतर अपनी नियित अवधि पूरा हो जाने पर उसे गणक मेनाओं में अपनी नियित पूर्ण होने पर अनिम तारीख (प्राप्ति 23-3-92 गे) कार्यमुक्त कर दिया जाएगा। हम गवर्नर में उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण पत्र का फोर्म/परिचयन अनुबंध I/तथा II में दिया जाता है।

अब दी. एह अवस्था वा छोड़कर निर्धारित आयु-सेवा में किसी भी आपात में छूट नहीं दी जा सकती।

(i) जिस उम्मीदवार को उपरोक्त नियम 5(ग) में उल्लिखित आयु सेवा छूट के अन्तर्गत पर्याप्त में प्रवेश दे दिया गया हो उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी यदि आवेदन पत्र मेनाने के बाद वह पराक्षा में पहले या पर्याप्त दीने के बाद सेवा में स्थान पत्र दे देना है या विवाह डारा उम्मीदवार मेवार्य समझ कर दी जाती है। किन्तु आवेदन पत्र मेनाने के बाद यदि उसकी सेवा या पत्र में छूट दी जाए तो वह पात्र अनो रहेगा।

(ii) ऐमा आशुलिपिक (भाषा आशुलिपिक सहित) नियमिक/आशुलिपिक जी गवर्नर प्राप्तिकारी के अन्तर्गत सेवा में संवर्ग आयु पर्दों पर प्रतिनियुक्त पर है अथवा जिसे किसी अन्य पद पर स्थानितरित कर दिया गया है परन्तु उसका संगणकालिक उम्मीदवार उम्मीदवार उम्मीदवार की अन्य अवधि की अन्तर्गत स्थानितरित किया गया या यदि वह ग्रन्थित पात्र है तो उसी अवधि की अन्तर्गत सेवा में बैठने का पात्र होता।

6. उम्मीदवार ने भारत के केंद्र या राज्य कियान मेनन के दिसी प्रधिनियम द्वारा नियमित विवाह विविधालय की मैट्रिक पर्याप्त अवश्य पात्र को हो गया तो उसकी गत के शिखा बोडी द्वारा माध्यमिक स्कूल कोंस के अंत में स्थूल लाइसेंस आधिकारिक स्कूल, लाई स्कूल पर्याप्ता, या काई और प्रमाण पत्र हों जो राज्य सरकार की नाकारी में प्रवेश के लिए मैट्रिक के प्रमाण पत्र के समकक्ष हों।

टिप्पणी: कोई भी उम्मीदवार जिसने ऐमो फोर्म परिक्षा दे दी है जिसके पास गार्डे पर वह आयोग की परीक्षा के लिए योग्यिक स्पष्ट सेवा में पात्र होता परन्तु उसे परीक्षा कर का गुच्छा नहीं मिला है तथा ऐदा उम्मीदवार जो ऐमो अहंक परीक्षा में बैठने का छल्क है, आयोग की परीक्षा में प्रवेश पाने का पात्र नहीं होता।

7. उन सभा उम्मीदवारों को जो पहले से गम्भकारी नाम्पर्य में आकमिक या दैनिक वर्त कर्तव्यार्थी से होने रखा या अस्थांती है नियम से या कार्य प्रभारित कार्यालयों की हैलिन गे काम कर रहे हों गा जो लोक उम्मीदवारों में सेवारत हों तो वह परिवर्तन (अंडरट्रेकर) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लियित हृष से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को भूतित कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है।

उम्मीदवारों को प्रयात रथना चाहिए कि यह आयोग को उसके नियमोंना से उसके उपर परोक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने के संबंध में अमुमन रोकते हुए काई पत्र मिलता है तो उसका आवेदन पत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा/उसका उम्मीदवारों 24 घर दो जाएगो।

8. परीक्षा में बैठने के लिए उम्मीदवार को पालका या आपत्ता के बारे में आयोग का निर्णय अतिम होगा।

9. किसी उम्मीदवार को परीक्षा में तब तक नहीं बैठने दिया जाएगा जब तक कि उसके पास आयोग का प्रवेश प्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट ऑफ एडमिशन) न हो।

10. उम्मीदवार को आयोग के नोटिस के त्रै 11 में निर्दित फारम देनी होगी।

11. किया उम्मीदवार ने--

1. किसी भी प्रकार से आयोग उम्मीदवारों के लिए नमर्थन प्राप्त किया है, अथवा

2. नाम बदल कर परीक्षा दी है, अथवा

3. विषय अन्य वर्तका में अम्म का गे कार्य पाला कराया है, अथवा

4. जारी दस्तावेज या देसे वरायेज प्रस्तुत किए हैं जिनमे नव्यों को विग्राह गया हो, अथवा

5. गलत या अम्मे वर्षमध्ये दिए हैं या किसी महत्वपूर्ण तथ्य को छिपाया है, अथवा

6. परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए किसी अन्य अतिविमि अवश्य अनुचित उपायों का सहारा लिया है, अथवा

7. परीक्षा के समय अनुचित साधनों का प्रयोग किया हो, अथवा

8. उम्म पुस्तिकारों पर अत्यव वाले मिथों हों जो अस्तीति भाषा में या अमद आशय की हों, या

9. परीक्षा चक्षन में और किसी प्रकार का बुद्धिभावर किया हो, या

10. परीक्षा चक्षन के लिए आयोग द्वारा नियमा कर्तव्यालयों को परेशान किया हो या अन्य किसी प्रकार का शारीरिक क्षति पहुँचाई हो, या

11. परीक्षा के दीयान परीक्षा भवन से प्राप्त पुस्तिकारों/उत्तर शोट/आशुलिपि आवेदन को ले जाता या अप्राप्तिकृत अविक्षिक/अविक्षितों को देना, या

12. उम्मीदवारों दो परीक्षा देने की अनुमति देने ही प्रेषित प्रवेश प्रमाण-पत्र के माय जारी किसी अनुदेश का उल्लंघन किया हो, या

13. उपर्युक्त लडों में उल्लिखित सभा अवश्य किसी भी कार्य के द्वारा आदाया की अवश्येति करने का प्रयत्न किया हो तो उन पर प्राप्तराधिक अधिकार (क्रिमिनल प्रार्गेंक्वून) लबाया जा सकता है और उनके माय हो उम्मे--

(क) आयोग द्वारा उम्म परीक्षा में जिगका वह उम्मीदवार है, बैठने के लिए आयोग लहगाया जा सकता है, अथवा

(ख) उम्मे अवश्या लृप में अवश्या एक विषेष अवधि के लिए

(ज) आयोग द्वारा या जाने वाला किसी भी परीक्षा अवश्या चयन के लिए

(झ) योग्य सरकार द्वारा उम्म के अवश्यक विषेष किसी भी क्रिमिनल कार्यालय/विभाग की अवश्यकता हो तो उम्म को

(झ) वाय वह गरकार के विवेन पहले से हो सेवा में है तो उम्मके विषेष उपर्युक्त नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्यालय की जा सकती है।

किंतु यह यह है कि इस नियम के अधीन कोई शास्ति तब तक नहीं हो जाएगी जब तक—

- (1) उम्मीदवार को इस संघर्ष में लिखित अध्यावेदन जो वह देना चाहे, प्रस्तुत करने का अवसर स दिया गया हो, और
- (2) उम्मीदवार द्वारा अनुमति समय में प्रस्तुत अध्यावेदन पर, यदि कोई हो, विचार न कर लिया गया हो।

12. परीक्षा के बाद प्रायोग लिखित परीक्षा और आशुलिपि परीक्षा में उम्मीदवार के कुल प्राप्तिकों के आधार पर हिंदी और अंग्रेजी के ग्राम-लिपियों के लिए प्रायोग-क्रम के अनुसार अलग-अलग सूची तयार करेगा और उस क्रम के अनुसार आयोग जिनमें भी उम्मीदवारों को अर्हता प्राप्त समझेगा, उनके मामों को हिंदी और अंग्रेजी आशुलिपियों की ब्यांग सूची में उम्मीदित करने के लिए और उप परीक्षा के परिणामों के आधार पर अनुसूचित रिक्तियों में पदों को भरने के लिए मिकारिंग को जाएगी।

परन्तु यह यह है कि आयोग द्वारा अनुसूचित जाति अवयवा अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों को, जिनमें रिक्तियों उनके लिए आवश्यक को गई है, उनमें से संघर्ष में, मानक स्तर में कूट बोर्ड हुए संस्तुत करे बाणी कि ये उम्मीदवार जिस सेवा के लिए उनका व्यय किया जा रहा है उनके लिए, योग्य पाए जाएँ।

परन्तु यह यह है कि अनुसूचित जाति अवयवा अनुसूचित जनजाति के वे उम्मीदवार जिनको इस उप नियम में उल्लिखित मानक स्तर में छोल दिए जिन ही आयोग द्वारा मिकारिंग की गई हो, उन्हें अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित जनजातियों के लिए आवश्यक रिक्तियों पर नहीं लगाया जाए।

परीक्षा के अंतिम परिणाम की घोषणा के समय योग्यता क्रम में उनके स्थान को दृष्टिगत रखते हुए उनके द्वारा दी गई प्राप्तिकता की यथापूर्ण विकारार्थीन रखा जाएगा।

जो उम्मीदवार 120 शब्द प्रति मिनट की गति में श्रूतेख सेने के अनुनाम प्राप्त हो स्तर को पूरा करने उनको 100 शब्द प्रति मिनट की गति से श्रूतेख सेने के स्तर को पूरा करने वाले उम्मीदवारों से ऊपर रखा जाएगा, प्रत्येक श्रेणी में प्रत्येक उम्मीदवार को कुल प्राप्तिकों के आधार पर उनके योग्यताक्रम के अनुसार रखा जाएगा।

13. प्रत्येक उम्मीदवार को परीक्षा परिणाम की सूचना किस रूप में और किस प्रकार दी जाए इसका निर्णय आयोग स्वयं करेगा और आयोग परीक्षा परिणाम के बारे में उनमें कोई पक्ष-व्यवहार नहीं करेगा।

14. परीक्षा में पास होने मात्र से नियमित का भूलिकार तब तक नहीं मिलता जब तक कि सरकार आवश्यक जांच के बाब्त संतुष्ट नहीं हो जाए कि उम्मीदवार चरित्र तथा पूर्ववृत्त को दृष्टि से सेवा में पद पर नियुक्ति के लिए हर प्रकार से योग्य है।

15. जिस आविस ने—

- (क) ऐसे व्यक्ति से विवाह या विवाह अनुबंध किया है जिसका जीवित पति/पत्नी पहले से ही, या
- (ख) जीवित पति/पत्नी के गहरे हुए किसी व्यक्ति से विवाह या विवाह अनुबंध किया है,

तो उह नियुक्ति के लिए पात्र नहीं माना जाएगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार इस बात से मंतुष्ट हो जाए कि ऐसा विवाह ऐसे अवित तथा विवाह वृत्त के दूसरे पक्ष पर लागू होने वाले वैयक्तिक कानून के अनुसार स्वीकार्य है और ऐसा करने के अन्य कारण भी हैं तो वह किसी भी व्यक्ति को इस नियम से छूट दे सकती है।

16. उम्मीदवार की मानसिक और शारीरिक दृष्टि से स्वस्थ होना चाहेरा और उनमें कोई ऐसा शारीरिक दोष नहीं होता आहए जो

संवित्रित सेवा/पद के प्रयोग के रूप में अपने पद के कुशलतापूर्वक नियाने में व्यापक हो। यदि मत्रम अविकारी द्वारा विहित डाक्टरी परीक्षा के बाद किसी उम्मीदवार के बारे में यह जान दुमा है कि वह इन मरीं को पूरा नहीं कर सकता है तो उसकी नियुक्ति नहीं की जाएगी। केवल उन्हीं उम्मीदवारों की डाक्टरी परीक्षा को जाएगी जिनकी नियुक्ति के संघर्ष में विचार किये जाने की संभावना हो।

टिप्पणी:- भूतपूर्व रक्षा सेवा के विकलांग कार्मिकों के संघर्ष में रक्षा सेवा के डिगोवीवाइजेशन मेडिकल बोर्ड द्वारा दिया गया स्वरूप समाज प्रमाण वत्र नियुक्ति के लिए पर्याप्त समझा जाएगा।

17. इस परीक्षा के द्वारा जिस सेवा के लिए भर्ती की जा रही है उनका संक्षिप्त विवरण परिशिष्ट [I] में दिया गया है।

करतार मिह, अबर सचिव

परिशिष्ट [I]

1. परीक्षा के विषय, प्रत्येक विषय के लिए दिया गया समय तथा पूर्णांक इस प्रकार होगे—

प्रश्न पत्र	विषय	अधिकतम अंक	दिया गया समय
प्रश्न पत्र I	सामाज्य परीक्षा		
(क) सामाज्य अंग्रेजी		200	2 घन्टे
(ख) सामाज्य जात			
(वस्तुपूरक)			
प्रश्न पत्र II	विवरण	100	2 घन्टे

भाग ब्र: हिन्दी या अंग्रेजी में आशुलिपिक परीक्षा लियकृत परीक्षा में उन्होंने याने के लिए 300 अंक।

टिप्पणी I: लियकृत परीक्षा के प्रश्न पत्र [I] का मूल्यांकन उन्होंने उम्मीदवारों का किया जाएगा जिन्होंने प्रश्न पत्र [I] में व्यूननम अर्हता अंक प्राप्त किए हैं जो कि आयोग के द्वारा प्रपनी मर्जी से निर्धारित हुए जाएं।

टिप्पणी II: उम्मीदवारों को अपने आशुलिपिक नोट टक्कण मर्जीन पर नियंत्रण करने होंगे और इस प्रयोजन के लिए उन्हें अपनी टक्कण मर्जीन लानी होगी।

टिप्पणी III: सामाज्य अंग्रेजी और सामाज्य जात के प्रश्न पत्रों में वस्तु परव्य प्रकार के प्रश्न होंगे।

4. लियकृत परीक्षा के लिए पाठ्य विवरण तथा आशुलिपि परीक्षाओं की योजना इस परिशिष्ट की संवर्ग अनुसूची के अनुसार होगी।

4. उम्मीदवार “निवन्ध” के प्रश्न पत्र [II] का उत्तर हिन्दी (देवनागरी लिपि) या अंग्रेजी में दे सकता है। गठ विकास पूर्वे प्रश्न पत्र पर लागू होगा तो कि उसके किसी भाग पर।

जिन उम्मीदवारों ने नियंत्रण के प्रश्न पत्र का उत्तर देने के लिए हिन्दी (देवनागरी) का विकल्प दिया है यदि वे चाहे तो तकनीकी शब्दों को हिन्दी में लिखो के साथ उनका अंग्रेजी लेखन पत्र में लिख दें।

जो उम्मीदवार अनुरूप प्रश्न पत्र के उत्तर किन्दी (देवनागरी) में लिखे का विकल्प दें उन्हें आशुलिपि की परीक्षा भी केवल अंग्रेजी में ही देनी होगी।

निवन्ध और सामाज्य जात के प्रश्न पत्र (हिन्दी और अंग्रेजी) हानीं साधारणी में तैयार किये जाएंगे।

टिप्पणी: 1—जो उम्मीदवार लिखित परीक्षा में निवन्ध के प्रश्न (ii) का उत्तर तथा आशुलिपिक दर्शका हिन्दो (देवनागरी) में हेने के इच्छुक हों तो वह विकल्प आवेदन पत्र के कालम 9 में लिखें अन्यथा वह माना जाएगा कि उम्मीदवार लिखित परीक्षा तथा आशुलिपि परीक्षा अंग्रेजी में हेने।

एक बार दिया गया विकल्प अनिम समझा जाएगा और उस कालम में कहीं परेवर्तन करने का प्रत्योग स्वीकृत नहीं किया जाएगा।

यदि उम्मीदवार ने आवेदन प्रपत्र में लिंगिट माध्यम के अलावा अन्य माध्यम में परीक्षा दी है तो ऐसे उम्मीदवारों के प्रश्न पत्र (पत्रों) का मूल्यांकन नहीं किया जाएगा।

टिप्पणी 2:—जो उम्मीदवार आशुलिपि परीक्षा हिन्दी में हेने का विकल्प दें तो उन्हें अंग्रेजी आशुलिपि और जो आशुलिपि परीक्षा अंग्रेजी में हेने का विकल्प दें तो उन्हें हिन्दी आशुलिपि नियुक्ति के बाद मौजूदा होगी।

टिप्पणी 3—जो उम्मीदवार यिसी विदेश में भारतीय मिशन पर परीक्षा देना चाहता है उसे विदेश स्थित किसी ऐसे भारतीय मिशन पर अपने द्वारा पर स्टेनोग्राफी परीक्षण देना होगा जहां ऐसा परीक्षण करने की व्यवस्था सुलभ है।

5. लिखित परीक्षा का प्रश्न पत्र (i) का भाग (क) केवल अंग्रेजी में ही तैयार किया जाएगा। प्रश्न-1 का भाग (ख) लिखाणी रूप में तैयार किया जाएगा।

6. उम्मीदवारों को सभी उत्तर आपने हाथ से लिखने होंगे। किसी भी हालत में उत्तर लिखने के लिए अन्य व्यक्ति की सहायता की अनुमति नहीं दी जाएगी।

7. आयोग अपने नियंत्रण से परीक्षा के किसी एक या सभी विदाओं के अर्द्धक अंक निर्धारित कर सकता है।

8. केवल उन्हीं उम्मीदवारों की आशुलिपि परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा जो आयोग के विवेक के अनुसार न्यूनतम प्रारूप अंक प्राप्त कर सके।

9. केवल सतही जान के लिए अंक नहीं दिए जाएंगे।

10. अमराट लिबावट के कारण लिखित विषयों में पूर्णकों में से 5 विषयों तक अंक काट दिए जाएंगे।

11. विषय के प्रश्न पत्र की परीक्षा में कम से कम शब्दों में कमशब्द प्रभावशृंग ढंग से और १०क-डोक को नई भावाभिव्यक्ति को विणेष महत्व दिया जाएगा।

12. उम्मीदवारों को प्रश्न पत्रों के उत्तर लिखने समय भारतीय अंकों के अंतर्भूतीय रूप (अर्थात् 1, 2, 3, 4, 5, 6 आदि) का ही प्रयोग करना चाहिए।

अनन्तर

भाग—क

लिखित परीक्षा का स्वर और पाठ्य विवरण:

टिप्पणी:— भाग “क” के प्रश्न पत्रों का स्वर लगभग वही होगा जो किसी भारतीय विष्वविद्यालय की मेट्रिक्युलेशन परीक्षा का होता है।

भारतीय अंग्रेजी:—यह प्रश्न पत्र हम से लेयार किया जाएगा कि इससे उम्मीदवार के अंग्रेजी अवकरण और निवन्ध रचना के ज्ञान की तथा अंग्रेजी भाषा को समझने और शब्द अंग्रेजी लिखने की उत्तीर्णी व्यवस्था की जान हो जाए। हम प्रश्न पत्र में गड्डों में युद्ध प्रयोग, आमन मुहावरा और प्रश्न (प्रिसीज़न) ड्रेस कट और इंडोवर्टेंट स्तोव आदि शामिल किए जा सकते हैं।

निवन्ध:—उम्मीदवारों की दी प्रकारणों पर निवन्ध लिखना होगा। विषय चुनने की छूट दी जाएगी। उनमें यह आशा की जाएगी कि ये प्रश्न विचार व्यवस्थित रूप में निवन्ध के विषय के संबंध में ही संधिक्षण रूप में लिखेंगे। प्रश्नाव धूर्ण तंग से लथा ठीक-ठीक भाव व्यक्त करने वालों को श्रेष्ठ विद्या जाएगा।

भारतीय ज्ञान:—निम्नलिखित विषयों को धोर्ण बहुत ज्ञानकारी: भारत का संविधान, पंचवर्षीय योजनाएं, भारतीय इतिहास और भूकृति, भारत का नामान्य और आधिक भूगोल, नरसान अटाना शब्द, गामान्य विज्ञान और यिन प्रतिक्रिया नवर आपने वालों द्वारा बातें जिनकी अविकारी पड़े विषय व्यक्ति को होनी चाहिए। उम्मीदवारों के उन्होंने यह प्रकट होना चाहिए कि उन्होंने प्रश्नों को अच्छी तरह से समझा है। उनके उन्होंने में किसी पाठ्य पुस्तक के अधीनार ज्ञान को संप्रेक्षा नहीं की जाती है।

भाग—ख

आशुलिपि परीक्षा योजना

आशुलिपि परीक्षाओं की योजना:—अंग्रेजी में आशुलिपि की परीक्षाओं में दो श्रूतोंपर परीक्षाएं होंगी। एक 120 शब्द प्रति मिनट की गति से मात्र भिन्नट के लिए और दूसरी 100 शब्द प्रति मिनट की गति से वस्त्र मिनट के लिए, जो उम्मीदवार को क्रमशः 45 तथा 50 मिनटों में लियेंगे करने होंगे।

हिन्दी में आशुलिपि भी परीक्षाओं में दो श्रूतेष्व परीक्षाएं होंगी एक 120 शब्द प्रति मिनट की गति से साथ मिनट के लिए और दूसरी 100 शब्द प्रति मिनट की गति से वस्त्र मिनट ही लिए जो उम्मीदवारों को क्रमशः 60 और 65 मिनटों में लियेंगे करने होंगे।

परिशिष्ट—II

उन सेवाओं/पदों से संबंधित मंशिप्स विवरण जिनके लिए इस परीक्षा द्वारा भर्ती की जा रही है:—

(क) केंद्रीय सचिवालय आशुलिपि के सेवा:

(ख) केंद्रीय सचिवालय आशुलिपि के सेवा में इस समय निम्नलिखित योग्य है:—

नियमी भवित्व प्रेड :रु. 3000-100-3500-125-4500-प्रेड “क” वथा “ख” रु. 2000-60-2300-4, रो.-75-3200-100-3500,

(विलियत):

प्रेड “ग” रु. 1640-60-2600-व.रो.-75-2900।

प्रेड “घ” रु. 1200-30-1560-व.रो.-40-2040

(2) उन सेवाओं के योग्य “ग” में नियुक्त व्यक्ति दो वर्ष तक परिशिष्ट धोन रहेंगे। इस प्रवास के दौरान उन्हें सरकार द्वारा निर्धारित प्रशिक्षण प्राप्त करने पड़े सकते हैं और परीक्षाएं द्वेषी पड़े सकती हैं।

(3) परिवीक्षा वी प्रश्नपूरी होने पर सरकार गंभीरत व्यक्ति को उसके पद पर स्थायी कर सकती है या यदि उसका कार्य प्रथम भावाव आवश्यक सरकार की गति में असंतोषजनक रहा हो तो उसे सेवा से निकाला जा सकता है या सरकार उसकी परिवीक्षा प्रश्नपूरी जितनी और बड़ा तात्पर्य बढ़ा सकती है।

(4) सेवा के प्रेड ग में धोनों किए गए व्यक्तियों को केंद्रीय सचिवालय आशुलिपि सेवा योजना में आगे लिये जाने संवालयों या कार्यालयों में दिया जाएगा। किसी उम्मीदवारी भी समय किसी भी दैसे अन्य समाजीय या आर्थिक सेवा में बदली हो सकती है।

(5) सेवा के प्रेड ग में धोनों किए गए व्यक्तियों के अनुसार प्रगति उच्चतर प्रेड में पदोन्नत किए जाने के पात्र होंगे।

(6) जिन लोगों को नियुक्त सेवा के लिए "ग" में उनके अन्तर्विकल्प के अनुमार की जाएगी उस नियुक्ति के पश्चात भारतीय विदेश सेवा (ब्र.) के संबंध प्रबन्ध रेत बोर्ड राजिकालय प्राणुलिपिक सेवा यातना में शामिल किसी पद पर स्थानांतरण या नियुक्ति का दाया न कर सकते।

स्व—रेतवे बोर्ड राजिकालय प्राणुलिपिक सेवा —

(क) (1) रेलवे बोर्ड राजिकालय प्राणुलिपिक सेवा में इस समय निम्न लिए हैं:—

प्रेड "क" तथा "ख" (विवरित) : रु. 2000-60-2300-द.रो. — 75-3200-100-3500

प्रेड "ग" : रु. 1640—60-2600—द.रो. 75-2900.

प्रेड "घ" : रु. 1200-30-1560-द.रो. 40-2040

(2) उसने सेवा के लिए में भर्ती किये गये अधिकारी वर्ष की परिवेशात पर होते हैं। इस अवधि के दौरान उन्हें सरकार द्वारा निर्धारित प्रशिक्षण प्राप्त करने पड़े सकते हैं और परीक्षाएं देनी पड़े सकती हैं। परिवेशात की अवधि पूरी होने पर यदि उनमें से किसी का काये या आनंदन सरकार की राप में उत्तम से किसी भी अविकार का सकता है तो उसे सेवा में नियाला जा सकता है या सरकार उसको परिवेशात अवधि जिसकी ओर वहां पर उन्हें समय बढ़ा सकती है।

3. भारतीय विदेश सेवा (शाखा-ख) प्राणुलिपिक सेवा के संबंध में नियुक्त अधिकारी भारतीय विदेश सेवा शाखा "ख" (भार.सो.एन.पी.) नियमावली 1964 भारतीय विदेश सेवा (पी.एन.सी.ए.) नियमावली 1961 जो भारतीय विदेश सेवा "ख" के अधिकारियों पर लागू की गई है तथा वे अन्य अधिकारियों में नियमावली जो भारतीय विदेश सेवा (पी.एन.सी.ए.) नियमावली 1961 के अनुमार विदेश सेवा शाखा सारकार द्वारा उत्तर वर्तने के लिए द्वारा शासित होते हैं।

4. भारतीय विदेश सेवा शाखा (ख) विदेश संवालय और विदेश में भारतीय विदेश सेवा शाखा "ख" (भार.सो.एन.पी.) नियमावली 1964 भारतीय विदेश सेवा (पी.एन.सी.ए.) नियमावली 1961 जो भारतीय विदेश सेवा "ख" के अधिकारियों पर लागू की गई है तथा अन्तर्राष्ट्रीय अधिकारियों में थी नियमावली किए जा सकते हैं। वे भारत में तथा भारत के बाहर कहीं भी उन स्थानों सहित जहां परिवार का कोई भी सदम्य साथ नहीं रखता द्वारा सेवा पर भेजे जा सकते हैं।

5. भारतीय विदेश सेवा (ख) के अधिकारियों को विदेश में उनके मूल वेतन के प्रतिरक्षण उत्तर दर से विशेष अन्तराल दिया जाएगा, जो संबंधित देशों के नियावली वर्ष अधिकारी की आवास पर समय-समय पर स्वीकार किया जाएगा हमके अवधिकारी भारतीय विदेश सेवा (ख) के अधिकारियों के लिए लागू भारतीय विदेश सेवा (पी.एन.सी.ए.) नियमावली, 1961 के अनुमार विदेश सेवा प्रवधि में नियमित रियायतें भी स्वीकारी होती हैं:—

(1) सरकार द्वारा निर्धारित वेतनमान के अनुमार नियुक्त सुमित्रित आवास।

(2) महात्मा गांधी परिवार के अंतर्गत नियमित विविध सुविधाएं।

(3) 6 और 22 वर्ष की आयु के बीच के प्रधिक से अधिक दो वर्षों के लिए जो भारत में पढ़ रहे हों प्रथम एक वर्ष भारत तथा दूसरा विदेश में अधिकारी की तैनानी से उत्तर कियी अन्य देश में पढ़ रहा हो कठिपय जाने के अधीन वायु मार्ग द्वारा वापसी यात्रा अवधि। यदि सरकारी कर्मचारियों के आन्त में शिक्षा प्राप्त कर रहे 6 और 22 वर्ष की आयु के बीच वे से अधिक वर्ष हैं तो उन्हें विदेश में अपने माना-पिना के पास यात्रा करने वाले वे वर्षों के बदले अपनी पत्नी को सुटिट्यों के द्वारा भारत भेजने का विकल्प है। ऐसे किसी मालिनी में सरकारी कर्मचारी की पत्नी सहस्री से महसूल उपलब्ध नियमों से बाधा मार्ग द्वारा वापसी यात्रा अवधि की हकदार होती।

(2) उसने सेवा के लिए "ग" में भर्ती किये गये अवधि दो वर्ष की अवधि के लिये परिवेशात्रीत रहेंगे। इस अवधि के दौरान उन्हें एंग्लिया प्रशिक्षण लेना पड़ेगा तथा एंग्ली परीक्षा उन्हीं करने पड़ेगी जो सरकार समय-समय पर निर्धारित करें। परिवेशात्रीत के माध्यम से उन्हें एंग्ली पर यदि यह पाया गया कि सरकार की राप में उत्तम से किसी भी अविकार का काये या आनंदन अन्यतोंवजतक रक्षा है तो उसे सेवा मुक्त किया जासकता है या उसकी परिवेशात्रीत की अवधि को सरकार द्वारा अन्यतोंवजतक बढ़ाया जा सकता है।

(3) उसने सेवा के लिए "ग" में भर्ती किये गये अवधि इस संबंध में गमय-गमय पर लागू नियमों के अनुमार अन्यतोंवजतक रक्षा है तो उन्हें लिए गये एंग्ली परामर्शनि के पावर होते।

(4) रेलवे बोर्ड राजिकालय प्राणुलिपिक सेवा ऐसे संवालय वाले होंगे जो भी नियमावली है तथा केंद्रीय राजिकालय प्राणुलिपिक सेवा की सरकार कर्मचारियों का प्रथम संवालयों में स्थानांतरण नहीं होता है।

(5) हन नियमों के अन्तर्वेत भर्ती किये गये रेलवे बोर्ड राजिकालय प्राणुलिपिक सेवा के अधिकारी

(1) पेंगन लाभ के पात्र होते तथा

(2) सेवा में आनंदन की तारीख को नियमा रेल रामेश्वरपुर पर लागू होने वाली अन्य विविध नियमों के अन्तर्वेत उन्हें उन्हें उन्हें नियमावली करेंगे।

(3) रेलवे बोर्ड राजिकालय प्राणुलिपिक सेवा में नियुक्त उम्मीदवार रेलवे बोर्ड द्वारा समय-समय पर जारी किये गये अंदरांतरिक रामेश्वरपुर पर लागू नियमों में शामिल होते।

(4) जहां तक अवधारण तथा सेवा की अवधि नहीं का सबध है, रेलवे बोर्ड राजिकालय प्राणुलिपिक समिति स्टाफ के साथ वैसा ही बताव किया जाता है जैसा कि रेलवे के अन्य स्टाफ से, किंतु चिकित्सा सुविधाओं के मामले में वे केंद्रीय सरकार के अन्य कर्मचारियों पर लागू नियमों में शामिल होते जिनका मुख्यालय नहीं विलम्बी होता।

(ग) भारतीय विदेश सेवा (ख) प्राणुलिपिक संबंध का प्रेड-II भारतीय विदेश सेवा (ख) प्राणुलिपिक संबंध में इस समय नियमित्रित प्रेड है।

चयन योग्य :

विविधित

प्रेड I : रु. 2000-60-2300-द.रो. — 75-3200-100-3500

प्रेड II : रु. 1640-60-2600-द.रो. — 75-2900

प्रेड III : रु. 1200-30-1560-द.रो. 40-2040

प्राणुलिपिक संबंध के रु. 3000-100-3500-द.रो. — 125-4500 के बेतनमान में नवे प्रेड के गठन की कार्यवाही लल रही है।

(4) सरकार द्वारा समय-समय पर नियमित्रित दर से 5 में 18 वर्षे के अधिक से अधिक दो बच्चों का गिरा भना।

(5) विहित नियमों और समय-समय पर सरकार द्वारा नियमित्रित दरों के अनुमार विदेश में भेजे करने के संबंध में सज्जाकरण भना प्राप्त होता।

(6) विहित नियमों के अनुमार अधिकारियों और उनके परिवारों को द्वारा जाने की सूची का यात्रा किया जाए।

6. केंद्रीय मिलिय सेवा (छट्टे) नियम, 1972 जो भमय-भमय पर गंभीरित किए गए हैं, कलिप्र संशोधनों के अन्तर्वेत इन सेवा के सदस्यों पर लागू होते हैं। ये अधिकारी विदेश सेवा में केंद्रीय मिलिय सेवा (छट्टे) नियम, 1972 के अंतर्वेत प्राप्त छुट्टी का गठन कर सकते।

१. यह प्रधिकार उड़ान में होगी, जो एंग्री शियायरों के हकड़ार होगी, जो बशबर तथा एक समाज संरक्षण के अन्य केन्द्रीय संरक्षण कर्मचारियों के लिए प्राप्त है।

२. भारतीय विदेश सेवा (ए) के प्रधिकारों सामान्य अवधि निधि (केन्द्रीय संस्थाएं) नियमावली, 1980 जिसे समय-समय पर संरक्षण किया गया है, तथा उसके अंतर्गत जारी किये गये अदैशों द्वारा ग्राहित होती है।

३. इस सेवा में नियन्त्रित व्यविधियाँ केन्द्रीय सिविल सेवा (पेशन) नियमान्वयी, 1972 जिसे गमय-समय पर संरक्षण किया गया है और उसके अंतर्गत जारी किये गये अदैशों के द्वारा ग्राहित होती हैं।

४. भारतीय विदेश सेवा में ग्राहित व्यविधियाँ अधिकारी सेवा :

संश्लेषण सेवा में ग्राहित व्यविधियाँ अधिकारी सेवा में इस समय नियन्त्रित होती हैं--

अ. अनिवार्य

ग्रेड "क" एवं "ख" (विलम्बित) रु. 2000-60-2300-द.रो-
75-3200-100-3500।

ग्रेड "ख": रु. 1640-60-2600-द.रो.-75-2900।

ग्रेड "घ": रु. 1200-30-1500-द.रो.-40-2040।

२. अस्थायी आशुलिपिक ग्रेड "ग" (वैयक्तिक सहायक) के रूप में र्धें भर्ती किये गये अवक्तु दो वर्ष तक परिवैक्षणीय रहते हैं। इस अवधि में प्रदि अमंत्रोपजनक सेवा आप्तिवेष्ट रहता, तो परिवैक्षणीय अवक्तु दो भर्ती सेवा से निकाला जा सकता है। परिवैक्षणीय अवधि में उन्हें समय-समय पर सरकार द्वारा निर्वाचित प्रशिक्षण प्राप्त करने पड़ सकते हैं और परिवैक्षणीय दिनी पड़ सकती है।

३. संश्लेषण सेवा मुख्यालय आशुलिपिक सेवा में भर्ती किया गया ग्रेड-ग का आशुलिपिक सामान्यतः संश्लेषण सेवा मुख्यालय और दिल्ली/नई दिल्ली स्थित अंतर्र सेवा मंगठन के किसी कार्यालय में नियुक्त किया जाता है। वह दिल्ली/नई दिल्ली के बाहर अन्य स्थानों पर भी नियुक्त किया जा सकता जहाँ संश्लेषण सेवा मुख्यालय अंतर्र सेवा मंगठन के कार्यालय स्थित हों।

४. ग्रेड ग के आशुलिपिक ग्रेड ख (वैयक्तिक सहायक) के गदों पर पदोन्नति के लिए पात्र होते और ग्रेड ख आशुलिपिक (वैयक्तिक वैयक्तिक सहायक) समय-समय पर यात्रा किया गया नियमों के अनुसार ग्रेड के आशुलिपिक (निजी सचिव) के रूप में पदोन्नति के पात्र होते हैं।

५. छट्टी, चिकित्सा सहायता और सेवा की अन्य भर्ती वर्षी हैं जो संश्लेषण सेवा मुख्यालय और अंतर्र सेवा मंगठनों अन्य नियमित्यर्थीय कर्मचारियों के लिए नाम्य है।

अनुबंध--I

उम्मीदवार द्वारा दिया जाने वाला वचन

गमे इस वचन की जानकारी है कि इस आपेक्षित पक्ष में मंबंधित भर्ती/परीक्षा के आधार पर यदि मेरा चयन हो जाता है तो उस विधि में मेरी नियुक्ति नियोक्ता प्रधिकारी को संतुष्ट कर सकते वाले दूसरे ग्राहित के द्वारा जीवी प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर की जाएगी कि गमे ग्राहित सेवाओं में विधिवत रूप में कार्यसूचन/सेवालिकृत/सेवामुक्त किया गया है और साथ ही समय-समय पर यथा-संरक्षित केन्द्रीय सिविल सेवा तथा पड़ नियमावली, 1979 में उल्लिखित भूतूर्ध्व मैनिक पुनर्नियोजन के अनुसार, भूतूर्ध्व मैनिकों को अनुमत्य प्रसुविधाओं का पात्र हूँ।

स्थान :
नारीस्थान :

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

अनुबंध-II

कार्यरान व्यक्ति के प्रमाणपत्र के कार्य के लिए कृपया नियम पैरा 5(vi) के नामके टिप्पणी-II का देखें।

मै प्रद्वारा यह प्रमाणित करता हूँ कि मेरे पास अपनी सूची के अनुसार संख्या देके नाम वार्षिय का सामग्री सेवा में ग्राहा पद्धारण की निर्दिष्ट अवधि पूरी करते वाला है।

स्थान : वार्षिक अधिकारी के हस्ताक्षर
दिनांक : कार्यदिवस मौल

DEPARTMENT OF PERSONNEL & TRAINING RULES

New Delhi, the 22nd February 1992

No. 10/1/92-CS. II.—The rules for Grade 'C' Stenographers Examination, 1991 to be held by the Staff Selection Commission in 1992 for the purpose of filling temporary vacancies in the following services/posts are published for general information :—

- (i) Indian Foreign Services (B) Grade II of the Stenographers Cadre;
- (ii) Railway Board Secretariat Stenographers' Service Grade 'C' (for inclusion in the Select List of the Grade);
- (iii) Central Secretariat Stenographers' Service Grade 'C' (for inclusion in the Select List of the Grade);
- (iv) Armed Forces Headquarters Stenographers' Service Grade C and
- (v) Posts of Stenographer in other departments/organisations and Attached Offices of the Government of India not participating in the I.F.S. (B)/Railway Board Secretariat Stenographers' Service/Central Secretariat Stenographers' Service/Armed Forces Headquarters Stenographers' Service.

1. A candidate may apply for admission to the examination in respect of any one or more of the services/posts mentioned above. He may specify in his application as many of these Services/posts as he may wish to be considered for.

NOTE 1.—Candidates are required to specify clearly the order of preferences for the Services/posts, for which they wish to be considered. No request or alteration in the order of preferences for the Services/posts for which he is competing, would be considered from a candidate unless the request for such alteration is received in the office of the Staff Selection Commission within 30 days of the date of publication of the result of the written examination in the Employment News.

NOTE 2.—Some departments/offices of the Government of India making recruitment through this examination would require only English Stenographers and appointments to posts of Stenographers in these departments/offices on the results of this examination will be made only from amongst those who are recommended by the Commission on the basis of the Written Test and Shorthand Test in English (C.f. para 4 of Appendix 1 to the Rules).

2. The number of vacancies to be filled on the results of the examination will be determined later on. Reservations will be made for candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government.

3. The examination will be conducted by the Staff Selection Commission in the manner prescribed in Appendix I to the Rules. The dates on which and the places at which the examination will be held shall be fixed by the Commission.

4. (i) A candidate must be either;
 - (a) a citizen of India, or
 - (b) a subject of Nepal, or
 - (c) a subject of Bhutan, or
 - (d) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India; or
 - (e) a person of Indian origin who was migrated from Burma and Sri Lanka with the intention of permanently settling in India.

Provided that a candidate belonging to categories (b), (c), (d) and (e) above shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government of India.

Provided further that candidates belonging to categories (b), (c) and (d) above will not be eligible for appointment to the Indian Foreign Service (B) (Grade II of the Stenographers' Cadre).

(ii) A candidate in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to the examination but the offer of appointment may be given only after the necessary eligibility certificate has been issued to him by the Government of India.

5(A) A candidate for admission to this examination must have attained the age of 18 years and must not have attained the age of 25 years on 1st August, 1991 i.e. he must have been born not earlier than 2nd August, 1966 and not later than 1st August, 1973.

NOTE.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONLY THE DATE OF BIRTH AS RECORDED IN THE MATRICULATION/SECONDARY EXAMINATION CERTIFICATE OR ON EQUIVALENT CERTIFICATE ON THE DATE OF SUBMISSION OF APPLICATION WILL BE ACCEPTED BY THE COMMISSION AND NO SUBSEQUENT REQUEST FOR ITS CHANGE WILL BE CONSIDERED OR GRANTED.

(B) The upper age limit will be relaxable upto the age of 35 years in respect of persons who have been regularly appointed as Stenographers (including Language Stenographers/Clerks/Steno-typists in the various Departments/Offices of the Government of India including those under the Union Territories Administrations or in the offices of the Election Commission and the Central Vigilance Commission or in the Lok Sabha/Rajya Sabha Secretariat and have rendered not less than 3 years continuous service as Stenographer including Language Stenographer/Clerks/Steno-Typist on 1st August, 1991 and continue to be so employed.

Provided that the above age relaxation will not be available to persons appointed as Stenographers on the basis of earlier examinations, held by the Union Public Service Commission and S.S.C. in :—

- (i) Central Secretariat Stenographers' Service Grade C, or
- (ii) Railway Board Secretariat Stenographers' Service Grade C, or
- (iii) Indian Foreign Service (B) Grade II of the Stenographers Cadre,
- (iv) Armed Forces Headquarters Stenographers (Service Grade C).

NOTE 1.—Service rendered by R.M.S., Sorters employed in Subordinate Offices of P & T Department, shall be treated as service rendered in the grade of clerks for purpose of Rule 5(B) above.

NOTE 2.—Service rendered by Service Clerks, employed in Defence installations, shall not be counted for the purpose of Rule 5(B) above.

(C) The upper age limit in all the above cases, will be further relaxable :—

- (i) Up to a maximum of five years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribes.
- (ii) Up to a maximum of three years (8 years for SC/ST candidates) if a candidate is a bona fide repat-

iate or a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka and has migrated to India on or after 1st November, 1964 or is to migrate to India under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.

- (iii) Upto a maximum of three years (8 years in the case of SC/ST candidate) in the case of Defence Service Personnel disabled in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area and released as a consequence thereof;
- (iv) Up to a maximum of five years (10 years for SC/ST candidates) in the case of ex-servicemen and commissioned Officers including FCOs/SSCOs who have rendered at least five years Military Service as on 1st August, 1991 and have been released (i) on completion of assignment including those whose assignment is due to be completed within one year from the closing date (i.e. 23rd March, 1992) otherwise than by way of dismissal or discharge on account of misconduct or in-eficiency or (ii) on account of Physical disability attributable to Military Service or (iii) on invalidism.
- (v) Upto a maximum of five years (10 years for SC/ST Candidates) in the case of ECOs/SSCOs who have completed an initial period of assignment of five years of Military Service as on 1st August, 1991 and whose assignment has been extended beyond five years and in whose case the Ministry of Defence issues a certificate that they can apply for civil employment and they will be released on three months notice on selection from the date of receipt of offer of appointment.

- (vi) Upto a maximum age of 45 years to candidates who are bona fide repatriates of Indian Origin from Kuwait or Iraq and have migrated to India after 15th May, 1990 but before 22nd November, 1991;

NOTE I.—Ex-servicemen who have already joined Government job on the Civil side after availing of the benefits given to them as ex-serviceman for their re-employment, are not eligible to the age concession under Rule 5(c)(iv) and 5(c)(v) above.

NOTE II.—For any serviceman of the three Armed Forces of the Union to be treated as Ex-serviceman for the purpose of securing the benefits of age relaxation he must have already acquired, at the relevant time of submitting his application for the post/service the status of Ex-serviceman and/or is in a position to establish his acquired entitlement by documentary evidence from the competent authority that he would be discharged from the Armed Forces within the stipulated period of one year from the closing date (i.e. 23-3-92) on completion of his assignment. The form of certificate/undertaking to be submitted by the candidate in this connection is given in Annexures I & II.

SAVE AS PROVIDED ABOVE THE AGE LIMITS PREScribed ABOVE SHALL IN NO CASE BE RELAXED.

- (i) The candidature of a person who is admitted to the examination under the age concession mentioned in Rule 5(B) above shall be cancelled if after submitting the application he resigns from service or his services are terminated by his department either before or after taking the examination. He will, however, continue to be eligible if he is retrenched from the service or post after submitting his application.
- (ii) A Stenographer (including Language Stenographer) Clerk/Steno-typist who is on deputation to an ex-cadre post with the approval of the competent authority or who is transferred to another post but retains lien on the post from which he is transferred will be eligible to be admitted to the examination if otherwise eligible.

6 Candidates must have passed the Matriculation examination of any University incorporated by an Act of the Central or State Legislature in India or an examination held by a State Education Board at the end of the Second-

any School Course, for the award of a School Leaving Secondary School, High School or any other Certificate which is accepted by the Government of that State as equivalent to Matriculation certificate for entry into services.

NOTE.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him educationally qualified for the Commission's examination but has not been informed of the result as also the candidate who intends to appear at such a qualifying examination will not be eligible to apply for admission to the Commission's examination.

7. All candidates in Government service, whether in a permanent or in temporary capacity or as work-chargeed employees other than casual or daily rated employees, or those serving under Public Enterprises, will be required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for this examination.

Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for appearing at the examination, their application shall be rejected/candidature shall be cancelled.

8. The decision of the Commission as to the eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination shall be final.

9. No candidate will be admitted to the examination unless he holds a certificate of admission from the Commission.

10. Candidates must pay the fee prescribed in para 11 of the Commission's Notice.

11. A candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of:—

- (i) Obtaining support for his candidature by any means, or;
- (ii) Impersonating or;
- (iii) Procuring impersonation by any person, or;
- (iv) Submitting fabricated documents or documents which has been tampered with, or;
- (v) Making statements which are incorrect or false or suppressing material information, or;
- (vi) Resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination, or;
- (vii) Using unfair means, during the examination, or;
- (viii) Writing irrelevant matter, including obscene language or pornographic matter, in the script(s), or;
- (ix) Misbehaving in any other manner in the examination hall, or;
- (x) Harassing or doing bodily harm to the staff employed by the Commission for the conduct of their examination, or;
- (xi) Taking away the question booklet/answer sheet/shorthand script from the examination hall or passing it on to unauthorised person/persons during the conduct of the Examination, or;
- (xii) Violating any of the instructions issued to candidates alongwith their Admission Certificates permitting them to take the examination, or;
- (xiii) Attempting to commit or as the case may be, abetting the commission or all or any of the acts specified in the foregoing clause;

May, in addition to, rendering himself liable to criminal prosecution be liable:—

- (a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate; or
- (b) to be debarred either permanently or for a specified period;

- (i) by the Commission from any examination or selection held by them;
- (ii) by the Central Government from any employment under them; and
- (c) if he is already in service under Government to disciplinary action under the appropriate rules.

Provided that no penalty under this rule shall be imposed except after:—

- (i) giving the candidate an opportunity of making such representation in writing as he may wish to make in that behalf, and
- (ii) taking the representation, if any, submitted by the candidate within the period allowed to him into consideration.

12. After the examination, the Commission will draw separate merit lists for Hindi Stenographers and English Stenographers as disclosed by the aggregate marks of the candidates in the written test and in the shorthand test, and in that Order so many candidates as found qualified by the Commission shall be recommended for inclusion in the Select List for Hindi and English Stenographers upto the number of unreserved vacancies decided to be filled or the result of the Examination.

Provided further that the candidate belonging to any of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes, may to be extent of the number of vacancies reserved for the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes, be recommended by the Commission by a relaxed standard, subject to the fitness of these candidates for selection to the Service.

Provided further that the candidate belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes who have been recommended by the Commission without resorting to the relaxed standard referred to in this sub-rule, shall not be adjusted against the vacancies reserved for the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes.

Having regard to their rank in order of merit, consideration may be given as far as feasible to their preference at the time of declaration of the final results of the examination.

Candidates who satisfy the minimum qualifying standard in the dictation at 120 words per minute will rank above the candidates who obtain the minimum qualifying standard in the dictation at 100 words per minute, persons in each group being arranged inter se in order of merit as disclosed by the aggregate marks awarded to each candidate.

13. The form and manner of Communication of the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in their discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

14. Success in the examination confers no right to appointment unless Government are satisfied after such enquiry as may be considered necessary to his character and antecedents is suitable in all respects for the appointment to the service/post.

15. No person:—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who having a spouse living entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to Service.

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

16. A candidate must be in good mental and bodily health and free from any physical defect likely to interfere with the efficient discharge of his duties as an officer of the Ser-

vice. A candidate who after such medical examination as may be prescribed by the competent authority is found not to satisfy these requirements, will not be appointed. Only such candidates as are likely to be considered for appointment will be medically examined.

Note :—In the case of disabled ex-Defence Service personnel, a certificate of fitness granted by the Demobilisation Medical Board of the Defence Services will not be considered adequate for the purpose of appointment.

17. Brief particulars relating to the Service posts to which recruitment is being made through this examination, are given in Appendix II.

KARTAR SINGH, Under Secy

APPENDIX I

1. The subjects of the examination, the time allowed and the maximum marks for each subject will be as follows :—

PART A—WRITTEN TEST

Paper No.	Subject	Max. Marks.	Duration
Paper I	General Test		
	(a) General English	200	2 Hours
	(b) General knowledge (Objective Type)		
Paper II	Essay	100	2 Hours

PART B SHORTHAND TESTS IN HINDI OR IN ENGLISH FOR THOSE WHO QUALIFY AT THE WRITTEN TEST

NOTE I Paper II of written examination shall be evaluated of only those candidates who attain a minimum qualifying standard in Paper—I as may be fixed at the discretion of the Commission.

NOTE II Candidates will be required to transcribe their shorthand notes on typewriters, and for this purpose they will be required to bring their own typewriters with them.

NOTE III The papers in General English and General Knowledge will consist of Objective Type questions

3. The syllabus for the Written Tests and the scheme of the shorthand Tests will be as shown in the Schedule to this Appendix.

4. Candidates are allowed the option to answer paper II 'Essay' either in Hindi (Devnagari) or in English. The option will apply to complete paper and not to a part thereof.

Candidates exercising the option to answer the Essay paper in Hindi (Devnagari) may, if they so desire give English version within brackets of the description of the technical terms, if any, in addition to the Hindi version.

Candidates who opt to answer the aforesaid papers in Hindi (Devnagari) will be required to take the shorthand tests also in Hindi (Devnagari) only and candidates who opt to answer the aforesaid paper in English will be required to take the Shorthand Tests also in English only.

Question papers in Essay and General Knowledge will be set both in Hindi and in English.

Note I Candidates desirous of exercising the option to answer Paper II Essay of the Written Test and take shorthand Test in Hindi (Devnagari), should indicate their intention to do so in Col. 9 of the application form. Otherwise, it will be assumed that they will take the Written Test and Shorthand tests in English.

The Option once exercised shall be treated as final, no request for alteration in the said column shall be entertained.

If a medium other than the one indicated by the candidate in the application form is used in the examination, the paper of such candidates will not be valued.

NOTE 2 Candidates who opt to take the shorthand test in Hindi will be required to learn English Stenography and Vice Versa, after their appointment.

NOTE 3 A candidate wishing to take the examination at an Indian Mission abroad may be required to appear at his own expense for the Stenography Tests at any Indian Mission Abroad where necessary arrangements for holding such tests are available.

5. Part (a) of Paper-I of the Written Test will be set in English only. Part (b) of Paper-I will be printed in Bilingual form.

6. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances, will they be allowed the help of a scribe to write down answers for them.

7. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all subjects of the examination.

8. Only those candidates who obtain such minimum qualifying marks in the written test, as may be fixed by the Commission in their discretion, will be called for shorthand test.

9. Marks will not be allowed for mere superficial knowledge.

10. Deduction upto 5 per cent of the maximum marks for the written subjects will be made for illegible handwriting.

11. Credit will be given for orderly, effective and exact expression combined with due economy of words in the paper on Essay for the examination.

12. Candidates should use only International form of Indian numbers (e.g. 1, 2, 3, 4, 5, 6 etc.) while answering question papers.

SCHEDULE

PART—A

STANDARD AND SYLLABUS OF THE WRITTEN TEST

NOTE : The standard of the question papers in part A will be approximately that of the Matriculation examination of an Indian University.

GENERAL ENGLISH : The papers will be designed to test the candidates knowledge of English Grammar and Composition and generally their power to understand and ability to write correct English. The paper may include questions on correct use of words easy idioms and preposition, direct and indirect speech etc.

ESSAY : Candidates will be required to write essay on two topics. A choice of subjects will be given. They will be expected to keep closely to the subject of the essay to arrange their ideas in orderly fashion and to write concisely. Credit will be given for effective and exact expression.

GENERAL KNOWLEDGE : Some knowledge of the Constitution of India, Five Year Plans, Indian History and Culture, General and Economic Geography of India, current events every day science and such matters of everyday, observation as, may be expected of an educated person. Candidates' answers are expected to show their intelligent understanding of the questions and not detailed knowledge of any text book.

PART—B

SCHEME OF SHORTHAND TEST

The Shorthand Tests in English will comprise two dictation tests on at 120 words per minute for seven minutes and another at 100 words per minute for ten minutes which the candidates will be required to transcribe in 15 to 40 minutes respectively.

The Shorthand tests in Hindi will comprise two dictation tests one at 120 words per minute for seven minutes and another at 100 words per minutes for 10 minutes which the candidates will be required to transcribe in 60 and 65 minutes respectively.

APPENDIX -II

BRIEF PARTICULARS RELATING TO THE SERVICES POSTS TO WHICH RECRUITMENT IS BEING MADE THROUGH THIS EXAMINATION

THE CENTRAL SECRETARIAT STENOGRAPHERS' SERVICE

The Central Secretariat Stenographers' Service has at present the following grades:—

Private Secretary Grade : Rs. 3000-100-3500-EB-125-4500

Grade 'A' and 'B' (merged) Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500.

Grade 'C' Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.

Grade 'D' Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040.

(2) Persons recruited to Grade 'C' of the Service will be on probation for a period of two years. During this period they may be required to undergo such training to pass such examination as may be prescribed by Government.

(3) On the conclusion of the period of probation Government may confirm the persons concerned in his appointment or if his work or conduct in the opinion of Government has been unsatisfactory he may either be discharged from the service or his period of probation may be extended for such further period as Govt. may think fit.

(4) Persons recruited to Grade 'C' of the Service will be posted to one of the Ministries or Office participating in the Central Stenographers' Service Scheme. They may, however at any time be transferred to any other such Ministry or Office.

(5) Persons recruited to Grade 'C' of the Service will be eligible for promotion to the next higher grade in accordance with the rules in force from time to time in this behalf.

(6) Persons recruited to Grade 'C' of the Service in pursuance of their option for that service will not after such appointment have any claim for transfer or appointment to any post included in the Cadre of the Indian Foreign Service (B) or the Railway Board Secretariat Stenographers' Service Scheme.

B. THE RAILWAY BOARD SECRETARY STENOGRAPHERS' SERVICE

The Railway Board Secretariat Stenographers' Service has at present the following grades:—

Grades 'A' & 'B' (Merged) : Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500.

Grade 'C' Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.

Grade 'D' Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040.

(ii) Persons recruited to Grade 'C' of the Service will be on probation for a period of two years. During this period they may be required to undergo such training and to pass such examination as may be prescribed by Government. On the conclusion of the period of probation if it is found that the work or conduct in the opinion of the Government of any of them has been unsatisfactory he may either be discharged from the service or his period of probation may be extended for such further period as Government may think fit.

(iii) Persons recruited to Grade 'C' of the Service will be eligible for promotion to the higher grade in accordance with the rules in force from time to time in this behalf.

(b) The Railway Board Secretariat Stenographer's Service is confined to the Ministry of Railways and staff are not liable to transfer to other Ministries as in the case of the Central Secretariat Stenographers' Service.

(c) Officers of the Railway Board's Stenographers' Service recruited under these rules :

(i) will be eligible for pensionary benefits; and

(ii) shall subscribe to the non-contributory State Railway Provident Fund under the rules of that fund as are applicable to Railway Servants appointed on the date they join service;

(d) The candidate appointed to the Railway Board Secretariat Stenographers' Service will be entitled to the Privilege of Passes and Privilege Ticket Orders in accordance with the orders issued by the Railway Board from time to time.

(e) As regards leave and other condition of service, staff included in the Railway Board Secretariat Stenographers' Service are treated in the same way as other Railway Staff but in the matter of medical facilities they will be governed by the rules applicable to other Central Government employees with Headquarters at New Delhi.

INDIAN FOREIGN SERVICE (B)—GRADE II OF THE STENOGRAPHERS' CADRE.

The Stenographers cadre of the IFS (B) has at present the following grades :

Selection Grade & Grade I (Merged) Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500.

Grade II Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.

Grade III Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040.

The constitution of a new grade in Stenos Cadre in the scale of Rs. 3000-100-3500-EB-125-4500 is under process.

2. Persons recruited to Grade II of the Service will be on probation for a period of two years. During this period they may be required to undergo such training and to pass such examination as may be prescribed by the Government. On the conclusion of the period of probation if it is found that the work or conduct of any of them in the opinion of the Government has been unsatisfactory he may either be discharged from service or his period of probation may be extended for such further period as Government may think fit.

3. The Officers appointed to Grade II of the SSC of the I.F.S. (Branch B) will be governed by the I.F.S. Branch 'B' (RCSP) Rules, 1964, I.F.S. (PLCA) Rules, 1961 as made applicable to IFS 'B' officers and such other rules and orders as may be made applicable to them by the Government of India.

4. The Indian Foreign Service Branch (B) is confined to the Ministry of External Affairs and Indian Mission abroad. The officers appointed to this service are normally not liable to transfer to other Ministries except the Ministry of Commerce. They are however, liable to be posted abroad against the posts borne on the strength of other Ministries and also liable to be posted to International Commissions etc. They are liable to serve anywhere in India or outside India, including non-family station.

5. During Service abroad IFS(B) officers are granted foreign allowance in addition to their basic pay at rates which may be sanctioned from time to time, depending upon the cost of living etc. of the countries concerned. In addition, the following concessions are also admissible during service abroad in accordance with the FS (PLCA) Rules, 1961 as made applicable to IFS (B) Officer.

(i) Free furnished accommodation according to the scale prescribe by the Government

(ii) Medical Attendance Facilities under the assisted Medical Attendance Scheme.

(iii) Annual return air passage for children upto a maximum of two children between the age of 6 and 22 studying in India or one child studying in India and one child in a country other than the country of the officer's posting abroad subject to certain conditions. If a Government servant has more than two children between the ages of 6 and 22 study-

ing in India, he shall have the option to send his wife to India during the vacation in lieu of two children visiting their parents abroad. In such case the wife of the Government servant shall be entitled to return air passage by the cheapest class available.

- (iv) An allowance for the education of children upto a maximum of two children the age of 5 and 18 at rates prescribed by Government from time to time.
- (v) Outfit allowance in connection with services abroad in accordance with the prescribed rules and at rates fixed by Government from time to time.
- (vi) Home leave passage for officers and their families in accordance with the prescribed rules.

6. Central Civil Service (Leave) Rules 1972 as amended from time to time will apply to members of the service subject to certain modifications. For service abroad officers are entitled to an additional credit of Leave to extend of 50 per cent of leave admissible under the Central Civil Services (Leave) Rules, 1972.

7. While in India, Officers are entitled to such concessions as are admissible to other Central Government Servants of equal and similar status.

8. Officers of the I.F.S. (B) are governed by the Central Provident Fund (Central Services) Rules, 1960 as amended from time to time and by orders issued thereunder.

9. Officers appointed to this service are governed by the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972, as amended from time to time and by orders issued thereunder.

D. ARMED FORCES HEADQUARTERS STENOGRAPHERS' SERVICE.

The AFHQ Stenographers' Service has at present the following grades :—

Grade 'A' and 'B' (Merged) Rs. 2000-60-2300-EB-75-

3200-100-3500.

Grade 'C' Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.

Grade 'D' Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040.

2. Persons recruited direct as temporary Stenographers' Grade 'C' (Personal Assistant) will be on probation for a period of 2 years. Unsatisfactory record of service during this period may result in discharge of the probationer from service. During probation, a member of the service may be required to undergo such training and to pass such tests as the Government may from time to time prescribed.

3. Stenographers' Grade 'C' recruited to AFHQ Stenographers' Service will be generally posted to any office of the AFHQ and Inter Service Organisations located in Delhi/New Delhi. They will also be liable to be posted to such other stations outside Delhi/New Delhi, where office of AFHQ organisation may be located.

4. Stenographers' Grade 'C' will be eligible for promotion to the post of Stenographers' Grade B (Senior Personal Assistant) and Stenographers' Grade B (S.P. As) will be eligible for promotion to Stenographers' Grade A (Private Secretary) in accordance with the rules in force from time to time.

5. Leave, Medical aid and other condition of service are the same as applicable to other ministerial staff employed in Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisation.

ANNEXURE-I

UNDERTAKING TO BE GIVEN BY THE CANDIDATE

I understand that, if selected on the basis of the recruitment/examination to which this application relates my appointment will be subject to my producing documentary evidence to the satisfaction of the appointing authority that I have been duly released/retired/discharged from the Armed Forces and that I am entitled to the benefits admissible to ex-servicemen in terms of the Ex-servicemen/Re-employment in Central Civil Services and Posts Rules 1979 as amended from time to time.

Signature of candidate

Place :

Date :

ANNEXURE II

FORM OF CERTIFICATE FOR SERVING PERSONNEL, PLEASE SEE NOTE II BELOW RULE PARA 5(vi)

I hereby certify that according to the information available with me (No.) _____ Rank _____ (Name) _____ is due to complete the specified term of his engagement with the Armed Forces on the (date) _____.

Signature of Commanding Officer
Office Seal

Place :

Date